



PT Impack Pratama Industri Tbk

EXCELLENCE THROUGH PASSION

No: 47/IP-CORSEC/VII/2020

Jakarta, 13 Juli 2020

Kepada.

Otoritas Jasa Keuangan (OJK)

Gedung Soemitro Djojohadikusumo

Jalan Lapangan Banteng Timur No. 2-4

Jakarta 10710

Up. Yth : Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal

Perihal : Laporan Penunjukan Akuntan Publik Dan/Atau Kantor Akuntan Publik Dalam Rangka Audit Atas Informasi Keuangan Historis Tahunan Pada PT Impack Pratama Industri Tbk

Dengan hormat,

Dengan ini dilaporkan bahwa berdasarkan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal 29 Juni 2020, telah dilakukan penunjukan Akuntan Publik (AP) dan/atau Kantor Akuntan Publik (KAP) dalam rangka audit atas informasi keuangan historis tahunan pada PT Impack Pratama Industri Tbk untuk tahun buku 2020 sebagai berikut:

1. Akuntan publik
 - a. Nama : Alexander Adrianto Tjahyadi
 - b. Nomor registrasi AP dari Menteri Keuangan : AP.0266
 - c. Nomor Surat Tanda Terdaftar : STTD.AP-49/PM.22/2018 (Pasar Modal)
STTD.AP-72/NB.122/2019 (IKNB)
 - d. Tahun Penugasan : 2020
2. Kantor Akuntan Publik
 - a. Nama : KAP Gani Sigiyo & Handayani
 - b. Nomor Surat Tanda Terdaftar : STTD.KAP-00007/PM.22/2017

Untuk melengkapi laporan ini, terlampir kami sampaikan:

1. Ringkasan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan;
2. Rekomendasi Komite Audit dalam penunjukan AP dan/atau KAP;
3. Surat penunjukan KAP.

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih.

Hormat kami,

PT IMPACK PRATAMA INDUSTRI Tbk

PT Impack Pratama Industri Tbk

Lenggana Linggawati

Corporate Secretary



PT Impack Pratama Industri Tbk

EXCELLENCE THROUGH PASSION

Rekomendasi Komite Audit Dalam Penunjukan Akuntan Publik Dan/Atau Kantor Akuntan Publik

Sehubungan dengan rencana penggunaan jasa Akuntansi Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP untuk audit atas informasi keuangan historis tahunan posisi 31 Desember 2020, kami merekomendasikan penggunaan jasa dari AP dan KAP Gani Sigiro & Handayani – Grant Thornton (KAP GT). Adapun pertimbangan dalam merekomendasi terhadap AP dan KAP dimaksud sebagai berikut:

1. Independensi AP, KAP, dan Orang Dalam KAP.

Tidak ada isu/masalah independensi AP, KAP dan orang dalam KAP dengan kami.

2. Ruang lingkup audit

KAP GT melakukan audit sesuai dengan ruang lingkup audit yang terdapat di *Engagement Letter*. Ruang lingkup audit KAP GT sebagai berikut:

KAP GT akan mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan Entitas Anaknya, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2020, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia.

Tujuan dari audit adalah pernyataan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Tanggung jawab KAP adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit. Pelaksanaan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI). Standar tersebut mengharuskan KAP GT untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian bebas dari kesalahan penyajian material.

KAP GT akan mengumpulkan bukti audit yang membuat yakin bahwa bukti audit yang diperoleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit KAP GT.

3. Imbalan jasa Audit

Berikut Imbalan jasa audit per 31 Desember 2020 (terlampir) untuk Perseroan dan entitas anak yaitu sebesar Rp 670.000.000,- (enam ratus tujuh puluh juta rupiah), dimana Rp.175.000.000,- (seratus tujuh puluh lima juta rupiah) adalah untuk Laporan Audit konsolidasian PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak.

4. Keahlian dan pengalaman AP, KAP, dan Tim Audit dari KAP

File terlampir.

5. Metodologi, Teknik Audit, dan Saranan audit yang digunakan KAP

KAP GT melakukan audit sesuai dengan Standar Audit Internasional (ISA) maupun Standar Audit di Indonesia dengan sistematika tahapan:

5.1 Tahap Perencanaan Awal

Pada Perencanaan awal (Pre-planning) KAP GT adalah setelah proses penerimaan perikatan, maka pada tahap ini KAP GT melakukan beberapa prosedur untuk memperoleh pemahaman dan penaksiran risiko atas beberapa hal berikut, yaitu meliputi:

- Bisnis entitas;
- Proses pelaporan keuangan;
- Pengendalian internal terkait dengan pelaporan keuangan;
- Sistem informasi teknologi terkait dengan proses pelaporan keuangan;
- Fungsi internal audit;



PT Impack Pratama Industri Tbk

EXCELLENCE THROUGH PASSION

- Kelangsungan usaha;
- Laporan keuangan in-house interim dan akhir tahun;
- Risiko bisnis Perseroan;
- Risiko fraud Perseroan; dan
- Risiko akuntansi.

Seluruh risiko teridentifikasi akan dilaporkan dalam suatu ringkasan dan tanggapan (*Risk Report*) untuk selanjutnya direncanakan prosedur audit lebih lanjut

Setelah itu, KAP GT melakukan pertemuan dengan manajemen Perseroan dan entitas anak untuk secara jelas mengidentifikasi jalur komunikasi, melakukan analisis resiko, pembahasan mengenai hal-hal yang menjadi perhatian manajemen atau masalah-masalah yang dimiliki dan menetapkan ekspektasi dari manajemen terhadap proses audit. Dalam tahapan ini, disepakati juga mengenai jadwal audit untuk memastikan proses audit berjalan dengan lancar.

5.2 Tahap Perencanaan

Berdasarkan hasil penaksiran risiko selama tahap praperencanaan, KAP GT melakukan perencanaan audit agar dapat menyusun strategi audit dan melaksanakannya dengan cara yang efektif. Suatu audit dirancang untuk memberi keyakinan memadai bahwa setiap salah saji material yang terjadi akan terdeteksi.

Tim audit akan mengembangkan dan mendokumentasikan:

- Perencanaan audit keseluruhan yang menjelaskan cakupan dan pelaksanaan prosedur audit; dan
- Suatu program audit yang menetapkan sifat, saat dan luas prosedur audit yang direncanakan untuk mengimplementasikan perencanaan audit keseluruhan.

Tahap perencanaan audit meliputi:

- Penetapan materialitas;
- Garis besar pendekatan audit keseluruhan;
- Identifikasi area audit signifikan;
- Strategi audit dalam melakukan pengujian efektifitas pengendalian internal;
- Perencanaan staff dan deskripsi kerja masing-masing; dan
- Jadwal dan anggaran biaya.

5.3 Tahap Pekerjaan Lapangan

Pada tahap ini, aktivitas audit KAP GT meliputi:

- Melakukan Pengujian Pengendalian Internal
- Melakukan Pengujian Analitis Substantif
- Melakukan Pengujian Rinci Substantif

Dalam tahapan ini, tim audit KAP GT akan menerapkan seluruh program audit yang sudah ditentukan, melakukan evaluasi terhadap bukti, dan memberi kesimpulan atas kewajaran dari laporan keuangan. Pengujian akan terdiri dari pengujian substantif saja terhadap transaksi-transaksi atau pengujian terhadap pengendalian internal yang dikombinasikan dengan pengujian substantif.



PT Impack Pratama Industri Tbk

EXCELLENCE THROUGH PASSION

5.4 Tahap Penyelesaian & Pelaporan

Pada tahap ini, aktivitas audit KAP GT meliputi:

- Melakukan evaluasi dari hasil audit sampai kepada kesimpulan dari laporan keuangan.
- Memperoleh surat representasi
- Melakukan prosedur analitis akhir untuk mengkonfirmasi kesimpulan yang didapat dari pekerjaan lapangan
- Penyusunan ringkasan temuan audit, akuntansi, dan bidang usaha yang didiskusikan dengan Manajemen dan Komite Audit
- Melakukan review atas kejadian setelah tanggal pelaporan (subsequent event review) untuk memastikan bahwa hal-hal yang material dan signifikan telah diungkapkan dalam laporan
- Finalisasi laporan auditor

Sarana Audit.

Sarana Audit Voyager sebagai tools untuk mendokumentasi seluruh proses audit.

- 6 Manfaat *fresh eye perspectives* yang kan diperoleh melalui penggantian AP, KAP, dan Tim Audit dari KAP

Jawab:

KAP yang direkomendasikan adalah KAP yang belum pernah melakukan audit sebelumnya untuk perseroan sehingga dapat diharapkan adanya manfaat *fresh eye perspectives*. Selain itu dalam proses audit, KAP memiliki tim QA yang tidak terlibat dalam proses audit, melainkan melakukan reviu prosedur audit yang telah dilakukan oleh Tim Audit. Hal ini berguna untuk menjaga proses audit telah dilakukan sesuai dengan perencanaan audit yang telah ditentukan.

- 7 Potensi risiko atas penggunaan jasa audit oleh KAP yang sama secara berturut-turut untuk kurun waktu yang cukup panjang.

Jawab :

KAP yang direkomendasikan adalah KAP yang belum pernah melakukan audit sebelumnya untuk perseroan. Penunjukkan ini akan menjadi penugasan pertama KAP GT.

- 8 Hasil evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh AP dan KAP pada periode sebelumnya (apabila ada)

Jawab :

KAP yang direkomendasikan adalah KAP yang belum pernah melakukan audit sebelumnya untuk perseroan. Penunjukkan ini akan menjadi penugasan pertama KAP GT.

- 9 Hal lainnya

Jawab :

Untuk memudahkan proses konsolidasi laporan keuangan, pada umumnya entitas anak juga menunjuk KAP yang sama dengan yang ditunjuk oleh perseroan.

Hormat Kami,

PT Impack Pratama Industri Tbk

Cornelius Wielim Pranata
Ketua Komite Audit

Priscella Pipie Widjaja
Anggota Komite Audit

Tri Susilo
Anggota Komite Audit



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Posisi : *Engagement Partner*
2. Nama perusahaan : KAP Gani Sigiro & Handayani
3. Nama personil : Alexander Adrianto Tjahyadi
4. Tempat/tanggal Lahir : Jakarta, 7 Oktober 1970

5. Pendidikan
 - a. Tingkat dan jurusan : Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi
 - b. Lembaga pendidikan : Universitas Tarumanagara
 - c. Tempat : Indonesia
 - d. Tahun kelulusan : 1994
 - e. Ijazah : Terlampir

6. Pendidikan Non Formal
 - *Certified Public Accountant (CPA)* dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - *Chartered Accountant (CA)* dari Ikatan Akuntan Indonesia.
 - Register Negara Akuntan (*RNA*).
 - Lokakarya Forum Akuntan Sektor Jasa Keuangan (Pasar Modal) Year End Reminder Audit & Temuan-temuan dalam Penerapan Peraturan serta Ketentuan OJK pada Pelaporan Keuangan Emiten dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Lokakarya Audit Fraud Risk Management dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Lokakarya Akuntansi –Audit Revenue Cycle Isu Kritis Terkait Audit dan Perkembangan Standar Akuntansi Pendapat dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Lokakarya Wajib Pembinaan dan Pengawasan Akuntan Publik dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Seminar Peran Aktif Akuntan Publik dalam Peningkatan Penerimaan Negara dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Lokakarya Audit Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Lokakarya FAPM Year End Reminder Audit & Temuan-temuan Penerapan Peraturan no. VIII.G.7 pada LKT Emiten dari Institut Akuntan Publik Indonesia.

7. Penguasaan Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia : Baik
8. Status kepegawaian pada perusahaan ini : Karyawan tetap
9. Pengalaman Kerja :
 - a. 2018-sekarang, bekerja di KAP Gani Sigiro & Handayani (*member firm of Grant Thornton International, Ltd.*) sebagai *Audit Partner*.
 - b. 2005-2018, bekerja di KAP Siddharta, Widjaja & Rekan (*member firm of KPMG, Ltd.*) sebagai *Audit Partner*.
 - c. 2005, bekerja di PT Siemens Indonesia sebagai *Head of Internal Audit*.
 - d. 2004-2005, bekerja di KAP Purwantono, Sarwoko & Sandjaja (*member firm of Ernst & Young International, Ltd.*) sebagai *Audit Manager*.
 - e. 1994-2004, bekerja di KAP Siddharta, Widjaja & Rekan (*member firm of KPMG, Ltd.*) sebagai *Audit Manager*.



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Posisi yang diusulkan : *Concurring Partner*
2. Nama perusahaan : KAP Gani Sigiro & Handayani
3. Nama personil : Renie Feriana
4. Tempat/tanggal Lahir : Tangerang, 4 Februari 1972

5. Pendidikan
 - a. Tingkat dan jurusan : Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi
 - b. Lembaga pendidikan : Universitas Tarumanagara
 - c. Tempat : Indonesia
 - d. Tahun kelulusan : 1996

6. Pendidikan Non Formal
 - *Certified Public Accountant* (CPA) dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - *Chartered Accountant* (CA) dari Ikatan Akuntan Indonesia.
 - Register Negara Akuntan.
 - Pendidikan dan Pelatihan Sertifikasi Akuntan Publik Tingkat Partner dari BPK RI
 - Workshop Profesi Akuntan Bank Syariah dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Lokakarya Forum Akuntan Publik IKNB Aspek Akuntansi Dan Audit Dalam Penyusunan Laporan Keuangan Lembaga Pembiayaan dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - PPL Khusus IAPI - OJK Perbankan dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - PPL Forum Akuntan Pasar Modal (FAPM) Audit Atas Laporan Keuangan Grup Serta Opini Dan Pelaporan Atas Laporan Keuangan Emiten dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Lokakarya Perbankan : Overview Audit Atas Laporan Keuangan Bank Umum Dan Pertimbangan Penting Terkait Aspek Akuntansi Serta Regulasi Audit Perbankan dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Lokakarya Wajib Pembinaan dan Pengawasan Profesi Akuntan Publik dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Lokakarya Akuntansi - Audit : Overview SAK EMKM, Penentuan Sample Audit, Dan Tingkat Materialitas Dalam Audit Terkait EMKM dari Institut Akuntan Publik Indonesia.
 - Inhouse Training BUMN dari Institut Akuntan Publik Indonesia.

7. Penguasaan Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia : Baik
8. Pengalaman Kerja
 - 1995-sekarang, bekerja di KAP Gani Sigiro & Handayani (*member firm of Grant Thornton Ltd.*) sebagai *Partner*.



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Posisi yang diusulkan : *Engagement Manager*
2. Nama perusahaan : KAP Gani Sigiro & Handayani
3. Nama personil : Nixon Randy Wisata
4. Tempat/tanggal Lahir : Jakarta, 29 November 1989

5. Pendidikan
 - a. Tingkat dan jurusan : Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi
 - b. Lembaga pendidikan : Universitas Tarumanagara
 - c. Tempat : Indonesia
 - d. Tahun kelulusan : 2013
6. Pendidikan Non Formal :
 - N/A
7. Penguasaan Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia : Baik
8. Pengalaman Kerja :
 - a. 2020-sekarang, bekerja di KAP Gani Sigiro & Handayani (*member firm of Grant Thornton International, Ltd.*) sebagai *Audit Manager*.
 - b. 2018-2020, bekerja di PT Sawit Permai Lestari (*member firm Kencana Agri Limited*) sebagai *Accounting Manager*.
 - c. 2017-2018, bekerja di KAP Deloitte (*member firm Deloitte Touche Tohmatsu Limited*) sebagai *Audit Assistant Manager*.



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Posisi yang diusulkan : *Engagement Manager*
2. Nama perusahaan : KAP Gani Sigiro & Handayani
3. Nama personil : Suharto
4. Tempat/tanggal Lahir : Palu/6 Januari 1987

5. Pendidikan
 - a. Tingkat dan jurusan : Sarjana Ekonomi, Jurusan Akuntansi Keuangan
 - b. Lembaga pendidikan : Universitas Surabaya
 - c. Tempat : Surabaya
 - d. Tahun kelulusan : 2009

6. Pendidikan Non Formal :
 - Brevet A&B – Ikatan Akuntan Indonesia
 - *Associate Certified Public Accountant* dari Institut Akuntan Publik Indonesia
 - *Associate Certified Practising Accountant* dari CPA Australia
7. Penguasaan Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia : Baik
8. Pengalaman Kerja
 - a. 2018-sekarang, bekerja di KAP Gani Sigiro & Handayani (*member firm of Grant Thornton International, Ltd.*) sebagai *Audit Manager*.
 - b. 2017-2018, bekerja di KAP Kosasih Nudiyaman Mulyadi Tjahjo & Rekan (*member firm of Crowe Global*) sebagai *Audit Manager*.
 - c. 2015-2017, bekerja di PT Mitrahahtersa Segara Sejati Tbk. sebagai *Accounting and Finance Controller Manager*.
 - d. 2014-2015, bekerja di Deutsche Bank Indonesia sebagai *Fund Administration Supervisor*
 - e. 2008-2014, bekerja di KAP Osma Bing Satrio & Eny (*member firm Deloitte Touche Tohmatsu Limited*) sebagai *Audit Assistant Manager*.

Client list Perusahaan Tbk dan Perusahaan lainnya Tahun 2018-2020

No.	Client name	Service	Period	Industry	Nature of Business
1	PT Bank Agris Tbk	General audit	1/1/2018 to 12/31/2018	Commercial Banking	Banking
2	PT Bank Harda Internasional Tbk	General audit	1/1/2019 to 12/31/2019	Commercial Banking	Banking
3	PT Bank of India Indonesia Tbk	General audit	1/1/2018 to 12/31/2019	Commercial Banking	Banking
4	PT Jaya Bersama Indo Tbk	General Audit	1/1/2018 to 12/31/2019	Trading in food and beverages	Holding of Duck King Brand
5	PT Mahkota Group Tbk	General Audit	1/1/2018 to 12/31/2019	Palm oil plantation and refineries	Plantation and refineries
6	PT Madusari Murni Indah Tbk	General Audit	1/1/2018 to 12/31/2018	Other chemical and allied product merchant wholesalers	Holding company and molasses trading
7	PT Sejahterataraya Anugrahjaya Tbk	General Audit	1/1/2018 to 12/31/2018	General medical and surgical hospital	Hospital business inconducting its business, The Company currently has two hospital namely Mayapada Hospital
8	PT Surya Esa Perkasa Tbk	General audit	1/1/2019 to 12/31/2019	Petroleum refineries	Petrochemical manufacturing
9	PT Voksel Electric Tbk	General Audit	1/1/2018 to 12/31/2019	Communication and energy wire and cable manufacturing	Manufacturing and distribution of power and telecommunication cables, enameled wires and electrical and telecommunication equipment.
10	PT Tangkas Cipta Optimal	General audit	1/1/2019 to 12/31/2019	All other home furnishing stores	TACO Group is a leading provider of designed surfacing solution, luxury vinyl flooring and furniture fitting hardware for commercial and residential customers throughout Indonesia. As one of Indonesia's largest distributor of High Pressure laminates (HPL) and its complementary subsidiaries



Grant Thornton

An instinct for growth™

No. : 269/GSH/EL/VII/2020
Perihal / : Surat Perikatan Audit untuk tahun
Subject yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020/
Audit engagement letter for the year ending
December 31, 2020

Jakarta, 9 Juli 2020 / *July 9th, 2020*

Kepada yang terhormat/*To*
Dewan Direksi / *Board of Directors*
PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak /
PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries
Jl. Yos Sudarso Kav. 85
Jakarta Utara

Dengan hormat,

Terima kasih atas pertemuan Bapak dengan kami untuk membahas keperluan perikatan audit yang akan datang. Surat ini mendokumentasikan persetujuan yang telah dicapai untuk jasa audit yang akan diuraikan berikut ini.

Lingkup jasa

Gani Sigiros & Handayani (kami atau Grant Thornton) akan mengaudit laporan posisi keuangan konsolidasian **PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak** ("Grup") tanggal 31 Desember 2020, dan laporan laba rugi konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut. Audit kami akan dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPi). Audit kami meliputi pemeriksaan, atas dasar pengujian, bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian, pertimbangan dan penilaian atas prinsip akuntansi yang digunakan dan estimasi signifikan yang dibuat oleh manajemen, serta penilaian atas penyajian laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang dikeluarkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).

Gani Sigiros & Handayani

Sampoerna Strategic Square
South Tower Level 25
Jalan Jend. Sudirman Kav. 45-46
Jakarta Selatan 12930
Indonesia

T +62 (21) 5795 2700

F +62 (21) 5795 2727

Dear Sirs,

Thank you for meeting with us to discuss the requirements of our forthcoming engagement. This letter documents our understanding of the arrangements for the related services described herein.

Scope of services

Gani Sigiros & Handayani (we or Grant Thornton) will audit the statement of consolidated financial position of PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries (the "Group") as of December 31, 2020 and the related consolidated statement of profit or loss and consolidated other comprehensive income, consolidated changes in equity, and consolidated cash flows for the year then ending. Our audit will be conducted in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPi). Our audit will include our examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the consolidated financial statements, assessing the accounting principles used and significant judgments and estimates made by management, as well as evaluating the overall consolidated financial statement presentation in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK) established by the Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI).

Gani Sigiros & Handayani



PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak
Jakarta, 9 Juli 2020

Suatu audit meliputi perolehan pemahaman atas pengendalian intern yang cukup untuk merencanakan audit dan untuk menentukan sifat, waktu, dan luasnya prosedur audit yang akan dilaksanakan. Suatu audit tidak dirancang untuk memberikan jaminan atau mengidentifikasi kekurangan signifikan atas pengendalian intern.

Walaupun demikian, kami bertanggung jawab untuk berkomunikasi dengan Dewan Direksi atau manajemen lain atau penanggungjawab lain yang setara wewenangnya yang bertanggung jawab atas kekurangan signifikan atau kelemahan material atas pengendalian intern pada pelaporan keuangan yang mendapat perhatian kami selama pelaksanaan audit.

Ketika melaksanakan audit atas dasar pengujian, standar auditing menetapkan bahwa auditor harus memperoleh jaminan yang memadai, tapi tidak mutlak, bahwa laporan keuangan konsolidasian bebas dari salah saji material, baik disebabkan oleh kesalahan atau kecurangan. Suatu audit tidak menjamin keakuratan laporan keuangan konsolidasian dan tergantung dari risiko bawaan atas kesalahan, kecurangan, atau tindakan yang ilegal bilamana ada, tidak dapat dideteksi. Oleh karena itu, salah saji material tetap tidak dapat dideteksi. Selanjutnya, suatu audit bukan merupakan perikatan khusus yang dirancang untuk mendeteksi kesalahan atau kecurangan yang tidak material atas laporan keuangan konsolidasian. Walaupun demikian, jika Bapak menginginkan kami melaksanakan prosedur audit yang khusus untuk suatu hal tertentu, kami dengan senang hati akan bekerja sama dengan Bapak dan membuat perikatan terpisah untuk tujuan tersebut.

Tujuan kami secara keseluruhan adalah penyelesaian audit yang akan berlangsung, penyelesaian atas penemuan-penemuan yang kami temukan, penyerahan laporan kami, yang akan menyatakan pendapat kami atas laporan keuangan konsolidasian. Pendapat kami atas laporan keuangan konsolidasian tersebut adalah tergantung dari hasil penerapan prosedur-prosedur audit yang akan kami laksanakan, oleh karena itu, kami tidak memberikan jaminan bahwa kami dapat memberikan pendapat wajar tanpa pengecualian atas laporan keuangan konsolidasian tersebut. Bagaimanapun, atas kemungkinan terjadinya keadaan-keadaan yang tidak terduga, kami dapat memutuskan bahwa kami tidak dapat menyelesaikan perikatan audit atau kami tidak mungkin atau tidak dapat memberikan opini. Dalam keadaan tersebut, kami mungkin menolak

PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries
Jakarta, July 9th, 2020

An audit includes obtaining an understanding of internal control sufficient to plan the audit and to determine the nature, timing, and extent of audit procedures to be performed. An audit is not designed to provide assurance on, or to identify significant deficiencies in internal control.

However, we are responsible for communicating with the Board of Directors or others management or comparable authority responsible for significant deficiencies or material weaknesses in internal control over financial reporting that come to our attention during the course of our engagement.

When conducting an audit on a test basis, the auditing standards requires the auditor to obtain reasonable, but not absolute, assurance that the consolidated financial statements are free from material misstatement, whether caused by error or fraud. An audit is not a guarantee of the accuracy of the consolidated financial statements and is subject to the inherent risk that errors, fraud, or illegal acts, if they exist, might not be detected. Accordingly, a material misstatement may remain undetected. Further, an audit is not a special engagement designed to detect errors or fraud that is immaterial to the consolidated financial statements. However, if you wish us to direct special auditing procedures to particular matters, we would be pleased to work with you and develop a separate engagement for that purpose.

Our overall objective will be the completion of the foregoing audit and, upon its completion and subject to its findings, the rendering of our report, which will express our opinion on the consolidated financial statements. Our opinion on these consolidated financial statements is depending on the result of our auditing procedures that we will conduct, therefore, we cannot guarantee that we can render an unqualified on those consolidated financial statements. However, it is possible that because of unexpected circumstances, we may determine that we are unable to complete the audit engagement or that we are unable to or cannot form an opinion. In those circumstances, we may decline to express an opinion or decline to issue a report as a result of the engagement. If, in our professional judgment, the circumstances require, we may resign from the engagement prior to completion.



PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak
Jakarta, 9 Juli 2020

PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries
Jakarta, July 9th, 2020

untuk memberikan opini atau menolak untuk menerbitkan laporan sebagai hasil dari perikatan. Jika berdasarkan pertimbangan professional kami, keadaan mengharuskan, kami mungkin dapat meminta untuk berhenti dari perikatan ini sebelum pekerjaan selesai.

Tanggung jawab manajemen

Seperti yang Bapak ketahui, laporan keuangan konsolidasian adalah tanggung jawab manajemen Grup. Manajemen Grup bertanggung jawab atas data dan informasi yang akan diuraikan berikut ini, begitu pula atas hasil evaluasi terhadap kemampuan dan integritas karyawan Grup. Manajemen Grup harus membahas dengan Dewan Direksi tentang :

- Penunjukkan, kompensasi, dan pengawasan atas pekerjaan kami sebagai auditor independen. Manajemen Grup harus memastikan bahwa Dewan Direksi mengerti tanggung jawabnya untuk mereview secara rutin semua jasa audit dan non audit yang kami laksanakan untuk memastikan bahwa jasa tersebut tidak mempengaruhi independensi kami atas Grup. Sebagai tambahan, standar auditing menetapkan bahwa kami harus berkomunikasi dengan Dewan Direksi Grup mengenai pandangannya mengenai risiko kecurangan yang ada di dalam Grup dan hal-hal lainnya.
- Kecukupan dari pengendalian intern Grup atas pelaporan keuangan dan identifikasi atas kekurangan yang signifikan, termasuk kelemahan yang material.
- Kebijakan akuntansi Grup yang kritis, dan untuk pemilihan awal atau perubahan kebijakan akuntansi yang signifikan dan penerapannya, alasan-alasan untuk pemilihan awal atau perubahannya.
- Proses yang digunakan manajemen Grup untuk merumuskan penilaian akuntansi terutama untuk hal-hal yang sensitif, dan estimasi serta apakah ada kemungkinan kejadian di masa depan akan mempengaruhi estimasi yang berbeda dari pertimbangan manajemen saat ini.
- Dasar yang digunakan manajemen untuk menentukan salah saji yang tidak dikoreksi, termasuk pengungkapan, yang diusulkan oleh kami, tetapi tidak dicatat oleh Grup, adalah tidak

Management responsibilities

As you are aware, the consolidated financial statements are the responsibility of the Group's management. The Group's management is responsible for the data and information set forth therein, as well as for the evaluation of the capability and integrity of the Group's personnel. The Group's management should discuss with the Board of Directors the:

- *Appointment, compensation, and oversight of our work as independent auditors. The Group's management should ensure that its Board of Directors understands its responsibility to periodically review all audit and non-audit services that we perform in order to ensure that these services do not impact our independence with respect to the Group. In addition, auditing standards require that we make certain inquiries to the Group's Board of Directors regarding its views about the risk of fraud within the Group and other matters.*
- *Adequacy of the Group's internal control over financial reporting and the identification of any significant deficiencies, including material weaknesses.*
- *Group's critical accounting policies and, for the initial selection of or changes of significant accounting policies and their application, the reasons for the selection or the change.*
- *Process used by the Group's management in formulating particularly accounting assessment, especially for sensitive matters and estimated also whether the possibility exist that the future events will affecting the different estimate from management's current judgment.*
- *Basis used by management in determining that uncorrected misstatements, including disclosures, proposed by us, but not recorded by the Group, are immaterial, both individually or in the aggregate, to the*





PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak
Jakarta, 9 Juli 2020

PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries
Jakarta, July 9th, 2020

material, secara sendiri atau bersama-sama, terhadap laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan. Manajemen juga harus membahas apakah ada dari salah saji material ini dapat menyebabkan laporan keuangan konsolidasian mengandung salah saji material pada masa yang akan datang.

consolidated financial statements taken as whole. Management should also discuss whether any of these uncorrected misstatements could potentially cause future consolidated financial statements to be materially misstated.

Manajemen juga harus bertanggung jawab atas :

Management is also responsible for:

- Membuat seluruh catatan keuangan, dokumentasi pengendalian intern atas pelaporan keuangan, dan informasi yang terkait tersedia bagi kami selama pelaksanaan perikatan audit.
 - Memastikan bahwa Grup mematuhi seluruh hukum, peraturan, kontrak dan pertanggunggaan, dan memberitahukan kepada kami setiap penyimpangan material terhadap hukum, peraturan, kontrak dan pertanggunggaan.
 - Kecukupan atas catatan akuntansi dan prosedur akuntansi untuk menjaga aset Grup, dan memberitahukan kami tentang semua kekurangan signifikan yang diketahui dan perubahan pengendalian intern atas pelaporan keuangan.
 - Memberitahukan kami tentang pandangan atas risiko kecurangan yang ada di dalam Grup, dan pencegahan atas kecurangan yang diketahui atau dicurigai dan tindakan perbaikan terkait yang dibuat oleh manajemen.
 - Penyesuaian atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk pengungkapan, untuk membetulkan salah saji material dan membuat pernyataan kepada kami dalam surat representasi bahwa pengaruh dari jumlah salah saji yang tidak dikoreksi oleh kami selama perikatan ini, termasuk didalamnya penyajian tahun terakhir, tidak material, baik secara tersendiri dan bersama-sama, pada laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.
- *Making all financial records, any documentation of internal control over financial reporting, and related information available to us during execution of audit engagements.*
 - *Ensuring that the Group complies with all laws, regulations, contracts, and grants, and informing us of any known material violations of such laws, regulations, contracts and grants.*
 - *Adequacy of accounting records and procedures to safeguard the Group's assets, and informing us of all known significant deficiencies in and changes in internal control over financial reporting.*
 - *Informing us of its views on the risk of fraud within the Group and its awareness of any known or suspected fraud and the related corrective action proposed by management.*
 - *Adjusting the consolidated financial statements, including disclosures, to correct material misstatements and for affirming to us in a representation letter that the effects of any uncorrected misstatements aggregated by us during the current engagement, including those pertaining to the latest period presented, are immaterial, both individually and in the aggregate, to the consolidated financial statements taken as a whole.*



PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak
Jakarta, 9 Juli 2020

PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries
Jakarta, July 9th, 2020

- Memberitahukan kami setiap penemuan fakta-fakta yang mungkin ada pada tanggal laporan audit, yang dapat mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian dan pengungkapan hal-hal yang berhubungan dengan itu.

- *Informing us of any discovery of facts that may have existed at the date of our auditor's report, which may have affected the consolidated financial statements or the related disclosures.*

Oleh karena itu, kami mengharapkan kerjasama dari manajemen untuk menyelesaikan jasa audit. Disamping itu, standar auditing juga menetapkan bahwa kami harus memperoleh pernyataan tertulis dari manajemen mengenai hal-hal tersebut, yang menjadi dasar keyakinan kami. Grup harus menjamin dan menyatakan kami tidak bertanggung jawab atas kewajiban, kerusakan, fee dan biaya-biaya (termasuk biaya pengadilan) yang terjadi dikarenakan oleh pernyataan yang salah dari manajemen.

Accordingly, we will require management's cooperation to complete the audit services. In addition, the auditing standards require us to obtain written representations from management concerning such matters, which we will rely upon. The Group shall indemnify and hold us harmless from any liability, damages, fees, expenses and costs (including defense costs) arising from or relating to misrepresentations by management.

Tanggung jawab kami

Our responsibilities

Kami bertanggung jawab untuk menyatakan hal-hal tertentu yang berhubungan dengan pelaksanaan audit yang menarik perhatian kami, akan kami komunikasikan dengan Dewan Direksi, termasuk :

We are responsible to declare certain matters relating to the audit, that come to our attention, will be communicate to the Board of Directors, including :

- Kecurangan yang melibatkan manajemen senior dan kecurangan, baik yang disebabkan oleh manajemen senior atau karyawan lainnya, yang menyebabkan salah saji material atas laporan keuangan konsolidasian.
- Selama pelaksanaan audit, kami akan meminta kepada manajemen untuk memberikan representasi yang spesifik tentang tindakan ilegal. Untuk memenuhi tanggung jawab kami, kami perlu berkonsultasi dengan pengacara Grup, atau pengacara yang kami tunjuk, tentang tindakan ilegal yang kami temukan. Tambahan audit fee, termasuk biaya jasa hukum, jika ada, akan dibebankan pada Grup. Dewan Direksi setuju untuk memastikan kerjasama penuh dari Grup untuk prosedur yang kami anggap perlu untuk dilaksanakan.
- Ketidakepahaman dengan manajemen, kejadian-kejadian yang dapat dilaporkan, dan kesulitan-kesulitan lain yang ditemui selama pelaksanaan audit.

- *Fraud involving senior management and fraud, whether caused by senior management or other employees, that causes a material misstatement of the consolidated financial statements.*
- *Illegal acts, unless they are clearly inconsequential. During the course of our audit, we will ask management for specific representations about this. To fulfill our responsibilities, we may need to consult with Group counsel, or counsel of our choosing, about any such illegal acts that we become aware of. Additional audit fees, including legal fees, if any, will be billed to the Group. The Board of Directors agrees to ensure full Group cooperation for procedures that we may deem necessary to perform.*
- *Disagreements with management, reportable events, and other serious difficulties encountered in performing the audit.*



PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak
Jakarta, 9 Juli 2020

PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries
Jakarta, July 9th, 2020

- Berbagai hal yang berkaitan dengan kebijakan akuntansi Grup dan laporan keuangan konsolidasian, yang menjadi dasar atas kesimpulan kami mengenai kewajaran penilaian dan estimasi signifikan yang dibuat oleh manajemen, penyesuaian audit dan salah saji yang tidak dikoreksi.

- *Various matters related to the Group's accounting policies and consolidated financial statements, as the basis for our conclusions regarding the reasonableness of significant judgments and estimates made by management, audit adjustments and uncorrected misstatements.*

Penggunaan laporan kami

Pemasukan, publikasi, atau mereproduksi laporan kami oleh Grup, yang mengandung informasi tambahan atas laporan keuangan konsolidasian (sebagai contoh, laporan tahunan kepada pemegang saham, memo mengenai penempatan pribadi, laporan yang diwajibkan) mengharuskan kami untuk melaksanakan prosedur tambahan untuk memenuhi tanggung jawab profesional dan hukum. Oleh karena itu, laporan kami seharusnya tidak digunakan untuk tujuan-tujuan tersebut tanpa ijin tertulis dari kami. Untuk menghindari penundaan yang tidak perlu atau kesalahpahaman, adalah penting bahwa Bapak memberikan pemberitahuan secara tepat waktu tentang keinginan Grup untuk mengeluarkan laporan tersebut.

Use of our reports

The inclusion, publication, or reproduction of our report(s) by the Group, which contains additional information to the consolidated financial statements (for example, annual reports to shareholders, private placement memoranda, and regulatory filings) may require us to perform additional procedures to fulfill our professional or legal responsibilities. Accordingly, our report(s) should not be used for any such purposes without our prior written permission. To avoid unnecessary delay or misunderstandings, it is important that you give us timely notice of the Group's intention to issue any such document.

Jasa-jasa non audit lainnya

Jasa-jasa non audit lain yang Bapak minta akan dicakup dalam surat perikatan yang terpisah.

Other non-audit services

Any non-audit services that you request will be covered in a separate engagement letter.

Fee dan Penagihan

Fee kami untuk perikatan yang dinyatakan dalam surat ini, kami usulkan sebesar Rp 175.000.000 (Seratus Tujuh Puluh Lima Juta Rupiah) dan out of pocket expenses sebesar aktual ditambah Pajak Pertambahan Nilai 10%. Profesional fee tersebut kami hitung berdasarkan waktu yang diperlukan oleh staf yang kami tugaskan untuk melaksanakan audit ini.

Fee and Billings

Our proposed billings for the services set forth in this letter will be Rp 175,000,000 (One Hundred Seventy Five Million Rupiah) and actual out of pocket expenses plus 10% Value Added Tax. Our professional fees are based on the time required by our staffs assigned for this engagement.

Tarif per jam untuk staf yang kami tugaskan untuk audit ini bervariasi sesuai dengan tanggung jawab yang dipikul dan pengalaman serta keahlian yang diperlukan. Out of pocket expenses seperti perjalanan, akomodasi dan tunjangan harian akan kami tagih sebesar pengeluaran sebenarnya. Out of pocket expenses lainnya seperti telepon, biaya pengiriman, fax, fotocopy dan biaya administrasi lainnya akan kami tagih dengan estimasi sebesar 3% dari audit fee. Kami harap agar audit fee dan out of pocket expenses kami segera dilunasi setelah kami menyampaikan tagihan kami.

Hourly rates for staff that we assigned to this audit is vary according to the degree of responsibility involved and the experience and skill required. Out-of-pocket expenses such as travel, accommodation and daily allowances will be charged at actual costs. Other out-of-pocket expenses such as telephone, postage, fax, photocopies and other administrative expenses will be charged at an estimated 3% from the audit fee. We hope that our audit fee and out of pocket expenses should be settled soon after we have submitted our billings.





PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak
Jakarta, 9 Juli 2020

PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries
Jakarta, July 9th, 2020

Kami akan mengajukan tagihan kami sebagai berikut :

We will submit our billings as follows :

- 40 % pada saat pekerjaan lapangan dimulai
- 30 % pada saat penyerahan draft laporan audit
- 30 % pada saat penyerahan laporan audit final

- *40% upon the commencement of fieldwork*
- *30% upon the submission of the draft audit report*
- *30% upon the submission of the final audit report*

Laporan audit konsolidasian kami serahkan sebanyak 5 (lima) salinan dan apabila diperlukan lebih dari itu, kami akan menambahkan biaya cetak laporan tambahan tersebut. Laporan tersebut disajikan dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris (bilingual) dan dalam mata uang Rupiah.

We will issue our statutory audit report on the consolidated financial statements in 5 (five) copies and if it is needed more, we will bill the additional printed cost on the additional copies. The report will be presented in Bahasa Indonesia and English (bilingual) and in IDR (Rupiah) currency.

Bila Grup, atau Dewan Direksi, mengakhiri hubungan kerja ini dengan alasan apapun sebelum penyelesaian dan penagihan atas jasa audit sehubungan dengan perikatan ini, kami akan mengajukan tagihan untuk seluruh jasa-jasa yang telah diberikan sampai dengan tanggal pengakhiran perikatan ini, termasuk jasa-jasa yang telah disebut diatas, berdasarkan tarif standar untuk perikatan ini.

If the Group, or the Board of Directors, terminates our relationship for any reason prior to the completion and billing of audit services related to this engagement, we will bill for all services provided until the date of termination, including services over and above those set forth in this letter, at our standard rates for this type of work.

Penagihan tambahan

Additional billings

Fee yang kami ajukan di atas dihitung berdasarkan laporan keuangan konsolidasian yang telah siap untuk diaudit. Grup akan menyediakan data-data audit dan informasi pendukung secara tepat waktu, termasuk komunikasi atas seluruh hal atas akuntansi dan pelaporan akuntansi yang signifikan, juga mengenai ruang kerja dan bantuan klerikal staf Grup yang disetujui bersama sesuai dengan keadaan yang normal dan wajar. Tentu saja keadaan tertentu mungkin timbul yang mengharuskan kami untuk melakukan pekerjaan tambahan beberapa keadaan yang umum meliputi: perubahan persyaratan, penerapan kebijakan akuntansi yang salah atau kesalahan pada pembukuan Bapak, kegagalan staf Bapak untuk menyediakan informasi tepat pada waktunya, kejadian yang tak terduga. Jika nampaknya fee yang kami ajukan sebelumnya akan melebihi estimasi fee kami, kami akan memberitahukan hal ini kepada Bapak dan mendiskusikannya dengan Bapak dan mengubah fee sesuai dengan yang kita sepakati bersama.

Our proposed fee is calculated based on the complete consolidated financial statements ready for audited. The Group will provide in a timely manner audit data and supporting information, including communication of all significant accounting and financial reporting matters, as well as working space and clerical assistance from the Group's staff, as mutually agreed upon as in normal and reasonable circumstances. Of course some circumstances may arise that will require us to do additional work some of the more common circumstances include: changing requirements, incorrect accounting policies applications or errors in your records, failure of your staff to prepare information on a timely basis, unforeseen events. If it appears that the estimated fee will be exceeded our proposed fee, we will bring this to your attention and discuss with you and a change in the fee mutually agreed upon.

Gani Sigiro & Handayani

Halaman / Page 7 dari / of 9



PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak
Jakarta, 9 Juli 2020

PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries
Jakarta, July 9th, 2020

Biaya lain-lain

Dapat dipahami bahwa tanggung jawab kami untuk jasa-jasa yang telah termasuk didalam surat perikatan ini hanya meliputi periode yang diaudit oleh kami dan tidak akan meliputi periode berikutnya yang mana kami tidak bertindak sebagai auditor. Perlu ditambahkan, bahwa perikatan ini hanya terbatas pada jasa-jasa yang telah dijabarkan dengan spesifik dalam surat ini. Biaya dan waktu yang kami gunakan untuk urusan hukum dan regulasi yang muncul dari perikatan ini, seperti kesaksian, atau konsultasi yang melibatkan gugatan pribadi, arbitrase, penyelesaian - penyelesaian mengenai peraturan pemerintah atau industri yang diminta oleh Grup atau kesaksian, akan ditagih kepada Grup secara terpisah.

Berkecenderungan dengan jasa-jasa ini, kewajiban dari Grant Thornton beserta partner-partner yang sekarang dan yang terdahulu, staf dan karyawan sehubungan dengan adanya klaim, termasuk tetapi tidak terbatas pada kelalaian Grant Thornton, harus tidak melebihi fee yang diterima dengan bagian dari pekerjaan yang menimbulkan kewajiban. Grant Thornton beserta partner-partner yang sekarang dan terdahulu, staf dan karyawan tidak terikat kewajiban atas kerusakan atau kerugian khusus, kerugian sesekali, kerugian sebagai akibat atau diikuti (begitu pula dengan keuntungan yang hilang, pajak, bunga, denda pajak, dan kesempatan bisnis).

Dokumentasi audit

Dokumentasi atas jasa ini adalah milik dari Grant Thornton dan merupakan informasi rahasia. Kami mempunyai tanggung jawab untuk menyimpan dokumentasi ini untuk jangka waktu yang cukup untuk memenuhi persyaratan hukum dan peraturan yang berlaku untuk penyimpanan dokumen.

Otorisasi

Bapak mengakui bahwa mempertahankan staf yang berkualitas sangat penting terhadap kualitas pekerjaan kami dan jasa yang kami berikan kepada Bapak. Bapak mengakui bahwa dasar dari kerja sama kami dengan Bapak adalah saling percaya. Oleh karena itu, Bapak setuju bahwa Bapak tidak akan mengajak atau menawarkan pekerjaan kepada staf kami yang ditugaskan di penugasan ini.

Other costs

It is understood that our responsibility for the services included in this letter will encompass only periods covered by our audit and will not extend to any subsequent periods for which we are not engaged as auditors. Further, this engagement includes only those services specifically described in this letter. Our costs and time spent for legal and regulatory matters arising from our engagement, such as testimony, or consultation involving private litigation, arbitration, industry or government regulatory inquiries whether made at the Group's request or by subpoena, will be billed to the Group separately.

With respect to the services, the liability of Grant Thornton and its present and former partners, principals and employees for any claim, including but not limited to, Grant Thornton negligence, shall not exceed the fees it receives for the portion of the work giving rise to such liability. Nor shall Grant Thornton and its present and former partners, principals and employees be liable for any special, consequential, incidental or exemplary damages or loss (nor any lost profits, taxes, interest, tax penalties, savings or business opportunity).

Audit documentation

The documentation for this service is the property of Grant Thornton and constitutes confidential information. We have the responsibility to retain the documentation for a period of time sufficient to satisfy any applicable legal and regulatory requirements for records retention.

Authorization

You recognize that retaining quality staff is important to the quality of our work and our service to you. You also recognize that the foundation of our relationship with you is mutual trust. Accordingly, you agree that you will not solicit for employment or offer employment to any of our staff assigned to this engagement.





Grant Thornton

An instinct for growth™

PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak
Jakarta, 9 Juli 2020

PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries
Jakarta, July 9th, 2020

Kami mohon mengkonfirmasi persetujuan Bapak atas surat ini dengan menandatangani surat ini dan satu salinan terlampir untuk dikembalikan kepada kami untuk disimpan dalam arsip kami.

Please confirm your acceptance of this letter by signing below and returning to us one copy for us to keep in our file.

Kami sangat menghargai kesempatan dan kepercayaan yang diberikan kepada kami untuk menyediakan jasa tersebut bagi Grup Bapak.

We appreciate the opportunity and trust given to us to provide this service to your Group.

Hormat kami / *Sincerely yours,*
Gani Sigiro & Handayani

Disetujui dan diterima / *Agreed and accepted:*
PT Impack Pratama Industri Tbk dan Entitas Anak/
PT Impack Pratama Industri Tbk and Subsidiaries

Alexander Tjahyadi
Rekan / *Partner*

PT. Impack Pratama Industri Tbk

Nama / *Name:* Haryanto Tjiptodihardjo
Jabatan / *Position:* Direktur Utama
Tanggal / *Date:* 09-07-2020

Nama / *Name:* LISAN
Jabatan / *Position:* DIREKTOR
Tanggal / *Date:* 09-07-2020

Gani Sigiro & Handayani

Halaman / Page 9 dari / of 9